

Orientacions per als programes

Nivell elemental (B1)

Descriptors	Competències i habilitats
Comprensió oral	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre les idees principals i detalls específics de textos monologats i converses formals sobre temes d'interès personal (informació personal i familiar, acadèmica, compres, lloc de residència, temps lliure, laboral). • Entendre la idea principal de missatges i avisos en llocs públics, acadèmics o professionals (exposicions, conferències, converses, intercanvis professionals i acadèmics o espectacles).
Comprensió escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Llegir i comprendre textos mitjanament complexos i relacionats amb els estudis, la feina, l'oci, la vida quotidiana; en llengua estàndard o en la varietat dialectal de l'entorn i amb un registre semiformal. • Trobar informació concreta en textos escrits formals de divulgació general i específica, com ara apunts; documents acadèmics i administratius; articles; anuncis; prospectes; menús; horaris; cartes personals, acadèmiques i administratives.
Interacció oral	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicar-se de manera espontània i entenedora en situacions habituals que exigeixen un intercanvi oral d'informació semiformal sobre temes i activitats acadèmiques, administratives i quotidianes. • Comunicar-se en àmbits acadèmics, quotidians i socials de manera breu, i mantenir o dirigir una conversa.
Interacció escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Expressar-se amb força precisió per mitjà de textos senzills, amb frases ben connectades i cohesionades, sobre necessitats personals, de la vida acadèmica i quotidiana; amb diferents suports i en entorns presencials i no presencials. • Comunicar-se en àmbits acadèmics i socials de manera adequada i espontània amb diferents suports i en entorns presencials i no presencials.
Expressió oral	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar de manera senzilla i preparada temes de l'especialitat de l'aprenent amb força fluïdesa i precisió, amb expressions i frases connectades d'una manera senzilla. • Mantenir converses en llengua estàndard pròpia de l'entorn acadèmic o laboral, sobre temes d'interès general o personal.
Expressió escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Expressar-se mitjançant textos senzills, lineals i ben cohesionats sobre temes acadèmics, administratius, familiars i personals (apunts, cartes personals i administratives, notes, instruccions, formularis, sol·licituds, etc.).

Competències lingüístiques	<ul style="list-style-type: none">• Dominar el vocabulari suficient per expressar-se amb l'ajuda de circumloquis sobre temes acadèmics, administratius, familiars i personals, encara que es cometin errors importants quan s'expressen pensaments més complexos o s'aborden temes i situacions poc habituals.• Expressar-se amb prou correcció en contextos administratius, familiars i personals, i amb un bon domini gramatical malgrat les clares influències de la llengua materna. Es poden produir errors, tot i que queda clar el missatge.• Pronunciar de manera intel·ligible, encara que de vegades es noti l'accent de la llengua materna i es produeixin errors de pronunciació ocasionals.• Produir textos generalment comprensibles amb ortografia, puntuació i composició prou acurades.
-----------------------------------	---